

Facility Manager (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

Burmester & Partner ist als mittelständisches Würzburger Ingenieurbüro im Bereich Energie- und Gebäudetechnik für öffentliche und private Auftraggeber sowie für Industrieunternehmen tätig. Zur Verstärkung unseres Teams besetzen wir ab sofort die Stelle als **Facility Manager (m/w/d)** in Voll-/Teilzeit oder als Minijob.

Ihre Aufgaben:

- Pflege und Instandhaltung des Bürogebäudes sowie des Außenbereichs
- Durchführung von Reparatur- und Renovierungsarbeiten
- Unterstützung bei der Verwaltung der Firmenfahrzeugflotte
- Inventur und Beschaffung von Büro- und Verbrauchsmaterial
- Einrichtung neuer Arbeitsplätze einschließlich der technischen Ausstattung

Ihr Profil:

- Technisches und handwerkliches Geschick
- Gute Auffassungsgabe, Einsatzbereitschaft und lösungsorientiertes Handeln
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Diskretion und Loyalität
- Eigeninitiative, Flexibilität und Belastbarkeit
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Sichere Zukunftsperspektive durch ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- attraktive Vergütung
- flexible Arbeitszeitmodelle
- betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsförderung wie z.B. einen regelmäßigen Fitnesskurs
- wertschätzendes Betriebsklima
- ein modernes und familienfreundliches Unternehmen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann überzeugen Sie uns von Ihren Fähigkeiten und Ihrer Persönlichkeit.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung (Lebenslauf und Zeugnisse) unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins per E-Mail an **bewerbung@ib-burmester.de**.

Ihre Bewerbung behandeln wir selbstverständlich vertraulich.

Melden Sie sich bei Fragen gerne unter der Telefonnummer 0931 22025.

Burmester & Partner Ingenieurgesellschaft mbH

Friedrich-Bergius-Ring 7
97076 Würzburg

Ansprechpartnerin: Sarah Ziegler



WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG!